

- 1. Introducción:** La presente Política de Protección de Datos Personales, establece los lineamientos y procedimientos que Logikard c.a. seguirá para garantizar la protección, privacidad y seguridad de los datos personales de sus clientes, empleados, proveedores y cualquier otra persona física cuyos datos personales sean tratados por Logikard, en conformidad con la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales del Ecuador (LOPDP).

Logikard C.A únicamente recopila información personal para la contratación de sus empleados y de sus proveedores, previa autorización,

- 2. Objetivo y Alcance:** El objetivo de esta Política es garantizar que los datos personales sean recolectados, almacenados, tratados, utilizados y protegidos de acuerdo con los principios y disposiciones establecidos en la LOPDP, garantizando el derecho a la privacidad y protección de los datos personales de todas las personas con las que Logikard interactúa. Es aplicable a todos los empleados, contratistas, proveedores.

3. Principios para el tratamiento de datos personales:

- 3.1** El tratamiento es una actividad regulada que debe sujetarse a lo establecido en la Ley y en las demás disposiciones que la desarrollen y los datos personales serán tratados de manera lícita, justa y transparente.
- 3.2** El tratamiento obedece la finalidad legítima enunciada y de acuerdo con la LOPDP, la cual debe ser informada al titular. Los datos personales se recopilarán con esos fines específicos, explícitos y legítimos, y no serán tratados de manera incompatible con dichos fines.
- 3.3** El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- 3.4** La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o Encargado del Tratamiento, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- 3.5** Todas las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">POLÍTICA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</p> | <p align="center">01/POL/00-3 Nivel 0 Rev. 0</p> |
|---|--|--|

4. Tratamiento de datos personales:

A través de los sitios web y aplicativos internos recopilamos, almacenamos, utilizamos y comunicamos datos personales de potenciales colaboradores, colaboradores, prestadores de servicios, posibles proveedores, proveedores y terceros para los siguientes propósitos:

4.1 Datos de usuarios, posibles clientes y clientes:

- Atención al cliente, a través de cualquiera de los canales disponibles, incluyendo herramientas, dispositivos y/o aplicaciones para la gestión de Productos y Servicios.
- Generación de ofertas, desarrollo, cumplimiento y ejecución del contrato, soporte comercial y de seguimiento y/o gestión del mantenimiento de productos o servicios.
- Procesos operativos de la empresa como: Contabilidad y facturación, gestión y control de gastos y de impuestos, tratamiento de información para la gestión de la calidad, reportes de análisis de calidad, realización de auditorías y seguimiento de planes de acción.
- Gestión jurídica operativa de la empresa y atención a requerimientos y procedimientos judiciales, extrajudiciales y/o administrativos.
- Ejecución y comunicación de órdenes de autoridades competentes y conservación de datos personales con fines de investigación judicial.
- Marketing y comunicaciones directas para la gestión, así como para la promoción, adquisición o retención de los productos ofertados.

4.2 Datos de proveedores:

- Contacto.
- Gestión de preselección, selección y calificación de proveedores.
- Instrumentación de contrato.
- Soporte a incidencias por continuidad de negocio.
- Monitoreo de prestación del servicio y/o entrega del producto contratado
- Cumplir con las obligaciones legales, contractuales y normativas aplicables

4.3 Datos de colaboradores.

- Proceso administrativo de selección y/o vinculación laboral.
- Gestión de nómina y beneficios del colaborador.
- Gestión de inducción y capacitaciones.
- Evaluación del desempeño y clima laboral.
- Elaboración de planes de carrera y promoción de los colaboradores.
- Cumplir con las obligaciones legales, contractuales y normativas aplicables.
- Seguridad y salud ocupacional.

5. Derechos de los Titulares de los Datos

- La Empresa reconoce y respeta los derechos de los titulares de los datos personales, según lo dispuesto en la LOPDP, incluyendo:
- Derecho de acceso: El titular tiene derecho a obtener confirmación de si se están tratando o no sus datos personales y, en caso afirmativo, acceder a los mismos.
- Derecho de rectificación: El titular tiene derecho a solicitar la corrección de datos personales inexactos o incompletos.
- Derecho de eliminación: El titular tiene derecho a solicitar la eliminación de sus datos personales cuando ya no sean necesarios para los fines para los cuales fueron recopilados, o cuando retire su consentimiento.
- Derecho de oposición: El titular tiene derecho a oponerse al tratamiento de sus datos personales por motivos relacionados con su situación particular.

6. Medidas para precautelar la seguridad de los datos personales.

Logikard C.A implementa controles de seguridad en los sistemas de información que gestionan datos personales para asegurar su confidencialidad, integridad y disponibilidad. Nuestros servicios y productos incluyen funciones sólidas de seguridad para detectar y bloquear amenazas, mitigando así riesgos e impactos en la protección constante de la información.

Para este propósito se han implementado entre otras las siguientes herramientas tecnológicas así como procedimentales:

- AntiSpam y Antiphishing (Monitoreo de correos no deseados)
- Antivirus (Endpoint y Servidores monitoreados)
- Escaneo de vulnerabilidades y Pentesting en nuestra red informática.
- Estándares de seguridad física y lógica PCI-CPP
- Normativa ISO27001:2022 / Normativa ISO22301:2019
- Estricto cumplimiento de procedimientos internos.

7. Modificaciones a la Política

La Empresa se reserva el derecho de modificar la presente Política en cualquier momento. Cualquier cambio sustancial será comunicado a los titulares de los datos de manera oportuna.

8. Datos de contacto como responsable de tratamiento de datos personales

Logikard C.A pone a disposición nuestros datos de identidad, domicilio y contacto:

- RUC: 1791321278001
- Domicilio: Pasaje Terranova OE-1089 y General Eloy Alfaro
- Correo electrónico: datospersonales@logikard.com